ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Калачевский техникум-интернат»

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

ПАСПОРТ КАБИНЕТА № 292

«Экономика организации»

«Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

1. Общие сведения

1. Наименование кабинета:

Экономика организации и Анализ финансово-хозяйственной деятельности

1. Характеристика кабинета:

* площадь - 40 м2
* длина - 8 м
* ширина - 5 м
* число посадочных мест- 30
* вспомогательное помещение - нет;
* освещение - совмещенное:
* естественное - боковое -3 оконных проёма;
* искусственное - общее;
* поверхность классной доски - лампы дневного света
* вентиляция - естественная
* водоснабжение - нет
* виды сигнализации - пожарная;

- средства оказания доврачебной медицинской помощи - 1 этаж (кабинет медицинской службы);

* стенд по охране труда и технике безопасности - 1 этаж.

1. Характеристика рабочих мест:

|  |  |
| --- | --- |
| - учебные столы (парты) - | 15 шт. |
| - стулья - | 30 шт. |
| - стол для преподавателя - | 1 шт. |
| - кресло для преподавателя- | 1 шт |
| - классная доска - | 1 шт. |
| - карнизы - | 3 шт. |
| - роль-шторы - | 1 шт. |
|  |  |

1. Технические средства обучения:

|  |  |
| --- | --- |
| Системный блок | Intel Core i3-4170/ASUS B85M-G/HDD 500Гб/RAM 4Гб/Ethernet 1 Гбит |
| Монитор | AOC I2369VM 23" |
| Звуковое оборудование | звуковая плата Realtek HDA, акустическая система SVEN 2.1 |
| Проектор и экран | EIKI LC-XIP-2600, настенный экран Cinerollo 200x200 |
| Доступ к сети | Локальная сеть, доступ к ресурсам доменной и глобальной сети |
| Операционная система | Microsoft Windows 10 Education |

1.5 Программное обеспечение

- программа «1 С: Предприятие»;

- справочная информационно-правовая система «КонсультантПлюс».

- Google Chrome

**1.6** План размещения оборудования, рабочих мест и ТСО

План размещения оборудования, рабочих мест и ТСО:

С

Т

Е

Н

Д

Ш

К

А

Ф

С

Т

Е

Н

Д

т

у

м

б

о

ч

к

а

проектор

Д

В

Е

Р

Ь

компьютер

тумбочка

Меловая доска

экран

тумбочка

2. Дисциплины (МДК, модули), по которым проводятся занятия в данном кабинете:

Преподаватель Степанова Татьяна Васильевна

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

38.02.07 «Банковское дело»

1.Экономика

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

* + 1. «Банковское дело»

2.Экономика организации

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

38.02.07 «Банковское дело»

3.Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Специальность:

38.02.07 «Банковское дело»

4.МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

3. Программно-методическое обеспечение:

1. ФГОС СПО

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) приказ от 28 июля 2014 года № 832

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности38.02.07 «Банковское дело» приказ от 28 июля 2014 года № 837

1. Выписка из учебного плана:

1.Рабочий учебный план для 1-3 курса специальность38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет ( по отраслям)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование  дисциплин, МДК | Форма  промежуточ  аттес- тации | Учеб.нагрузка обучающ. | | | | | | Распределение обязат. аудиторной, нагрузки | | | | | | | | | | | |
| Макс | Сам.  учеб  раб. | | Обяз. аудиторн. | | | 1 курс | | | 2 курс | | | | 3 курс | | | | |
| 1 сем.  16 нед. | 2 сем  23 нед. | | | 3 сем  16,7 нед. | | 4 сем  21,3 нед. | | 5 сем  15 нед. | | | 6 сем.  10 нед. |
| Все-го  занятий | | в т.ч  практ |
| ОДП.01 | Экономика | Э 6 | 78 | |  | | 72 | 28 |  | | 72 | |  |  | | | |  |  | |
| ОП.01 | Экономика организации (предприятия) | Э 6 | 110 | | 4 | | 100 | 50 |  | |  | | 38 | 62 | | | |  |  | |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности | Э | 106 | |  | | 106 | 46 |  | |  | |  |  | | | |  | 106 | |
| МДК.04.02 | Производствен  ная практика  (по профилю специальности) | ДЗ |  | |  | | 36  1нед |  |  | |  | |  |  | | | |  | 36  1 нед | |

2. Рабочий учебный план для 1-3 курса специальность 38.02.07 «Банковское дело»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование  дисциплин, МДК | Форма  промежут.  аттес-тации | Учеб.нагрузка обучающих | | | | | | Распределение обязат. аудиторной, нагрузки | | | | | | | | | | | |
| Макс | Сам.  учеб  раб. | | Обяз. аудиторн. | | | 1 курс | | | 2 курс | | | | 3 курс | | | | |
| 1 сем.  16 нед. | 2  сем  23  нед | | | 3 сем  16,7 нед. | | 4 сем  21,3 нед. | | 5 сем  15 нед. | | | 6 сем.  10 нед. |
| Все-го  занятий | | в т.ч  практ |
| ОДП.01 | Экономика | Э 6 | 78 | |  | | 72 | 28 |  | | 72 | |  |  | | | |  |  | |
| ОП.01 | Экономика организации (предприятия) | Э 6 | 96 | | 4 | | 86 | 44 |  | |  | |  | 86 | | | |  |  | |
| ОП.09 | Анализ финансово-хо-  зяйственной деятельности | Э | 102 | | 34 | | 68 | 38 |  | |  | |  |  | | | | 68 |  | |

3.3 Примерная программа дисциплины (модуля): метод, кабинет техникума.

1.Экономикадля профессий начального профессиональногообразования и специальностей среднего

профессионального образования

Рекомендовано Экспертным советом по профессиональному образованию Протокол 24/1 от 27 марта 2008 г.

Одобрено ФГУ «ФИРО» 2008г.

2.Экономика организации (базовая и углубленная подготовка) для специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Разработчик: Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».2011г.

3.Экономика организации (базовая и углубленная подготовка) для специальности СПО 38.02.07 «Банковское дело»

Разработчик: Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». 2011г.

4.Анализ финансово-хозяйственной деятельности (базовая и углубленная подготовка) для специальности СПО 38.02.07 «Банковское дело»

Разработчик Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». 2011г.

3.4 Действующая рабочая программа дисциплины (модуля): утверждены в 2014 году

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

38.02.07 «Банковское дело»

Экономика

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

38.02.07 «Банковское дело»

Экономика организации

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»

Специальность: 38.02.07 «Банковское дело»

Анализ финансово-хозяйственной деятельности

4. Наглядные материалы:

4.1 Стенды:

Методический уголок

Материал к уроку

4.2Схемы: по дисциплине «Экономика» - 4 шт.

по дисциплине «Экономика организации» – 25 шт.

по дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» -14 шт.

по МДК 04 02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» -11шт.

4.3Презентации:

по дисциплине «Экономика организации» – 5 шт.

по дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» -2 шт.

по МДК 04 02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» -2 шт.

4.4Учебные фильмы

по дисциплине «Экономика организации» – 2 шт.

**5. Учебно-методическая и справочная литература:**

Электронные издания (электронные ресурсы)

Перечень рекомендуемых учебных изданий, основной и дополнительной литературы

Основные источники:

1.Мокий М.С.; Азоев О.В.; Ивановский В.С. Экономика организации: учебник и практикум для СПО; под ред. М.С.Мокий -3-е изд, перераб. и доп.- М.; Издательство Юрайт 2019. — 284 с

2.БарышниковН.А., Матеуш Т.А., Миронов М.Г. Экономика организации: учебное пособие для СПО -2-е изд, перераб. и доп.- М.; Издательство Юрайт 2019. — 191 с

3.Шадрина, Г.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 431 с.

Дополнительные источники:

1. Коршунов В.В. Экономика предприятия: учебник и практикум для СПО -4-е изд, перераб. и доп.- М.; Издательство Юрайт 2019. — 313 с

2.Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. 135 с.

3. «Конституция Российской Федерации» принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изм. и доп.

6. Внеклассная работа:

Проведение консультаций и дополнительных занятий (каждый понедельник), выступление на мероприятия

**План работы кабинета на текущий учебный год.**

Учебный кабинет «Экономика организации и Анализа финансово-хозяйственной деятельности» предназначен для учебных занятий и внеклассной работы по экономике и анализу финансово-хозяйственной деятельности.

Компетентностный подход в подготовке выпускников учебных заведений СПО предполагает приоритет личностно-ориентированного подхода к процессу обучения по экономическим дисциплинам, развитие у студентов широкого комплекса профессиональных и предметных умений, овладение способами деятельности, формирующими коммуникативную компетенцию.

**Цель работы кабинета:**

привить навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем;

развить способность и готовность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

реализация требований к уровню подготовки выпускников.

**Задачи:**

Создать комфортные условия для эффективной работы студентов по дисциплинам (модулям) в учебное время, а также для самостоятельной внеаудиторной работы.

Систематизировать измерители учебных достижений студентов.

Расширение использования ресурсов сети Интернет как социокультурной среды.

Развитие навыков использования справочной и дополнительной литературы для освоения программы и расширения личностного кругозора.

Постоянно поддерживать чистоту и порядок в кабинете.

**Занятость кабинета в учебное время**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понедельник | 8.30-13.15 | учебные занятия |
|  | 13.30-15-00 | консультации |
| Вторник | 8.30-13.15 | учебные занятия |
| Среда | 8.30-13.15 | учебные занятия |
| Четверг | 8.30-13.15 | учебные занятия |
| Пятница | 8.30-13.15 | учебные занятия |
| Суббота | 8.30-13.15 | учебные занятия |

План работы кабинета «Экономика организации и Анализа финансово-хозяйственной деятельности»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Работа по материально-техническому оснащению | Методическая работа | Внеклассная работа |
| Август-  сентябрь | 1. Обеспечение пожарной безопасности 2. Составление плана работы кабинета 3. Комплектация кабинета канцелярскими товарами   4.Соблюдение режима проветривания кабинета  5. Подготовка к началу учебного года. | 1. Составление перспективно-тематического планирования 2. Проверка обеспеченности учащихся учебниками по дисциплинам 3. Предоставление возможности использования учебных пособий кабинета 4. Подбор материала для проведения учебных занятий, зачётов, экзаменов. 5. Составление графика работы кабинета | 1. Планирование и подбор тем для творческих проектов и презентаций. |
| Октябрь | 1. Систематизация библиотеки кабинета 2. Осуществление контроля за состоянием стульев и столов 3. Очистка жёсткого диска от ненужных файлов. 4. Обновление стенда «Материал к уроку» | 1. Создание мультимедийных пособий для подготовки к урокам 2. Составление рабочей программы подготовки. 3. Разработка КОС по ПМ 04 | 1.Оказание методической помощи учащимся в усвоении  учебного материала путем проведения консультаций. |
| Ноябрь | 1. Обновление стендов | 1. Изготовление папок для проведения и оформления тренировочных и диагностических работ по пройденным темам. 2. Обеспечение работы Интернета в кабинете. | 1.Оказание методической помощи учащимся в создании и оформлении собственных презентаций и творческих работ. |
| Декабрь | 1. Приобретение методической литературы   2.Осуществление контроля за состоянием и работой оборудования  3 Обновление стенда «Материал к уроку» | 1. Оформление и обновление паспорта кабинета 2. Подготовка презентаций. 3. Подготовка материала к проведению олимпиады и экзамена. | 1.Проведение олимпиады. |
| Январь | 1.Подготовка кабинета к учебному процессу.  2.Систематизация наглядных пособий и дидактического материала по дисциплинам.  3. Обновление стенда «Материал к уроку» | 1.Разработка методических указаний для студентов по выполнению практических работ. | 1. Проведение конкурса кроссвордов.  Профориентационная работа |
| Февраль | 1. Обновление стенда «Методический уголок»   2. Обновление стенда «Материал к уроку» | 1.Разработка УМК | 1.Проведение внеклассного мероприятия Интеллектуальная игра «По ступенькам бизнеса» |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Март | 1.Обновление стенда «Материал к уроку» | 1. Систематизация материалов к итоговой аттестации студентов. | Проведение экскурсий:  - в УФНС РФ №5 по Волгоградской области.  - на производственное предприятие ДССЗ |
| Апрель | 1. Формирование заявки для материально-технического обеспечения к следующему учебному году | 1. Подготовка материала к проведению викторина | 1. Проведение викторина «Юный экономист» |
| Май-июнь | 1. Подготовка учебного кабинета для проведения итоговой аттестации | 1. Анализ работы кабинета | 1.Оказание методической помощи учащимся в усвоении учебного материала, в выполнении квалификационной работы путем проведения консультаций. |

Заведующая кабинетом Степанова Т.В..