Приложение № 2

к приказу ФКПОУ«КТИ»

Минтруда России

от 27.09.2022 № 158

**Кодекс**

**этики и служебного поведения работников**

**ФКПОУ «КТИ» Минтруда России**

**1.Общие положения.**

1.1 Настоящий кодекс этики и служебного поведения работников федерального казенного профессионального образовательного учреждения «Калачевский техникум-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями [Конституции](consultantplus://offline/ref=A9F67CD56AB2EA91D7A38133AAF8EB3C78D6E524464E5630C98A5AZFr0O) Российской Федерации, положениями Межпарламентской Ассамблеи государств - участников СНГ (Постановление № 19-10 от 26 марта 2002 г.), Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. [№ 273-ФЗ](consultantplus://offline/ref=A9F67CD56AB2EA91D7A38133AAF8EB3C7BDAE4234D1E013298DF54F5DFD4BF8FEEE2B4B8ZBrEO) "О противодействии коррупции",[Указом](consultantplus://offline/ref=A9F67CD56AB2EA91D7A38133AAF8EB3C72D7E72144135C38908658F7D8DBE098E9ABB8BDB6557DZ7rBO) Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники федерального казенного профессионального образовательного учреждения «Калачевский техникум-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – работники).

1.2. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Калачевский техникум-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Учреждение), обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.3. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для повышения эффективности выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единых норм поведения работников, а также содействие укреплению авторитета работников, доверия граждан к учреждениям образовательной сферы.

1.5. Настоящий Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере образовательной деятельности, уважительного отношения к учреждениям в образовательной сфере, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности учреждений, занимающихся образовательной деятельностью.

1.6. Знание и соблюдение работником положений Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

**2.** **Основные принципы и**

**правила служебного поведения для работников**

2.1 Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими должностных обязанностей в образовательной сфере.

2.2. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы учреждения;

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего образовательного учреждения;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

**-** проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или учреждения;

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих при решении вопросов личного характера;

- соблюдать установленные в государственном органе, органе местного самоуправления и учреждении образовательной сферы правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе учреждения в образовательной сфере, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

2.3. Работники обязаны соблюдать [Конституцию](consultantplus://offline/ref=A9F67CD56AB2EA91D7A38133AAF8EB3C78D6E524464E5630C98A5AZFr0O) Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка и другие нормативные акты учреждения.

2.4. Работники обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном [законодательством](consultantplus://offline/ref=A9F67CD56AB2EA91D7A38133AAF8EB3C7BDAE4234D1E013298DF54F5DFD4BF8FEEE2B4BCB655787FZBr1O) Российской Федерации.

2.5. Работники при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.6. Работники, осуществляющие взаимодействие с другими органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в субъекте Российской Федерации благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.7. Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к работникам структурных подразделений, призваны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.8. Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к работникам структурных подразделений учреждения, должны принимать меры к тому, чтобы не допускать коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.9. Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к работникам структурных подразделений учреждения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных работников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если они не приняли меры по недопущению таких действий или бездействий.

**3. Этические правила служебного**

**поведения работников**

3.1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свобода являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.5. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

**4.Ответственность за нарушения Кодекса.**

 4.1. Нарушение работником положений Кодекса подлежит анализу и при подтверждении факта нарушения - моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных Федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику мер юридической ответственности.

4.2. Соблюдение работниками положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.